

PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Kalundborg Asyl Børnehave
Adresse:	Lundevej 1, 4400 Kalundborg
Tlf.:	59510757
E-mailadresse:	nelly.bonde@kalundborg.dk
Hjemmesideadresse:	www.asylet-kalundborg.dk
Åbningstider:	Man. - Tors. 6.30 - 17.00 Fre.: 6.30 - 15.30. Åben til kl. 18.00 hver dag for familier med behov for udvidet åbningstid.



Institutionsleder:	Nelly Melballe Bonde	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Kalundborg Asyl Børnehave er en selvejende daginstitution oprettet i 1840, beliggende i centrum af Kalundborg. Vi er en institution normeret til 63 børn i alderen 3- 6 år. Vi er opdelt i 3 stuer med faste voksne tilknyttet. desuden har vi en skovgruppe, "Skovtroldene" med de kommende skolebørn. Skovtroldene er samlet hver onsdag, og fra april til sommerferien er gruppen samlet hver dag. Vi har en dejlig stor legeplads med store frugttræer og beplantning, der giver børnene mulighed for at finde små legekroge, desuden har vi en stor sandkasse med legeskib og cykelbane. Vi ligger i gåafstand til stationen, Gisselørestrand, Ellingelund, Møllebakken, Munkesøen, Kalundborg Hallerne og biblioteket.	
Antal børn/unge/voksne:	63 børn og 10 voksne	
Aldersgruppe:	3 - 6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	<p>Børnene kommer fra de omkringliggende boliger, både villaer og boligblokke. Vi har børn</p> <ul style="list-style-type: none"> • der er sunde og alderssvarende udviklede • fra flere etniske grupper med forskellig familiemæssig baggrund og forudsætninger • der har brug for ekstra støtte 	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Kalundborg Kommunes projekter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De pædagogiske læreplaner • Børnemiljøvurdering • LP • Kompetencehjul • KLAR pædagogik 	



Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	I vores læreplaner er metoden for arbejdet med det enkelte tema beskrevet. Desuden tager vi udgangspunkt i den anerkendende pædagogik og det gode børneliv, hvor tryghed, rummelighed og et godt miljø for børn og voksne, er de bærende elementer.	
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Talepædagog, Sprogkonsulent, Psykolog, Sprogskolen for småbørn, Børn og familie, Skolen på Herredsåsen	
Personalegruppens sammensætning:	1 leder, 1 souschef, 3 pædagoger, 5 pædagogmedhjælpere, 1 rengøringsassistent, 1 havemand, desuden aktiverings og arbejdsprøvningspersoner	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	Den studerende kontakter vejleder og aftaler forbesøget. På dette afsættes tid til rundvisning ude som inde, der hilses på kommende kollegaer og på børnene på den stue, hvor den studerende skal have sin base. Studerende og vejleder holder møde hvor der snakkes om uddannelsesplanen og gensidige forventninger til praktikken. Ligeledes drøftes kompetencemål, viden- og færdighedsmål og målformuleringen. Diverse attester vil være klar til underskrift. Mødeplanen vil være udarbejdet til mødet	
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	I de første dage vil den studerende få mulighed for at lære børnene lidt at kende, deltage i stuens rytme, stille nysgerrige spørgsmål og lære kollegaerne lidt at kende. Personalet på stuen vil løbende hen over dagen orientere om rytmer, kulturen og hvad der ellers måtte dukke op af relevans for den enkelte dag.	
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:	Har vejleder fornemmelse af bekymring/problematikker, vil den studerende blive gjort bekendt med dette. derefter tages kontakt til	



<ul style="list-style-type: none">• praktikudtalelse• Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	uddannelsesinstitutionen, så alle fælles prøver at komme på rette spor igen.
Dato for sidste revidering:	Maj 2016

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode



a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Den studerende vil være med i planlægningen, udførelsen og refleksion over ugens planlagte aktiviteter Det forventes at den studerende løbende tilegner sig viden, enten gennem spørgsmål eller relevant litteratur. Vi anvender kompetencehjulet.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagemuligheder i fællesskabet,	Det forventes at den studerende er en aktiv og deltagende voksen på stuen, herunder anviser børnene til et inkluderende fællesskab. Praktikstedet vil lade den studerende deltage aktivt i arbejdet med børnene.
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	På vejledningstimerne vil der være en dialog omkring forældresamarbejdet, der kan anvises litteratur omkring kommunikation med børn og forældre.
leg, legeteorier og legekulturer,	rammesætte børns leg,	Den studerende får mulighed for at udvikle sig i at rammesætte børns leg, ved at deltage aktivt i stuens aktivitets tilrettelæggelse.
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Som aktiv studerende i aktivitetsprocessen, vil der være gode muligheder for at opøve kompetencer, og der vil på vejledningen være rum for evaluering,



omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	Sundhed kan indgå i alle aktiviteter og relationer, og den studerende vil kunne afprøve, evaluere og gennemprøve forskellige indsatser
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	
Anbefalet relevant litteratur: Anbefales ud fra den studerendes mål.		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Arbejdstiden vil ligge i tidsrummet 6.30 - 17.00. Den studerende vil ikke være den eneste der er i huset, men vil til tider være alene på stuen med børnegruppen, tidligt eller sidst på dagen. Desuden vil der være personale og LP møder udover børnehavens åbningstid, disse vil fremgå af arbejdsplanen.		
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vil som udgangspunkt have fast base på en stue med 3-6 årige.		
Organisering af praktikvejledning. Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der vil som udgangspunkt være afsat 1 time om ugen til vejledning. den studerendes logbog vil på vejledningstimerne være til dialog og refleksion.		

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		



Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		



studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 7		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og	Ved at deltage aktivt i arbejdet på stuen vil den studerende have stor mulighed for at få indsigt i det pædagogiske arbejde i forhold til



pædagogisk arbejde i dagtilbud,	institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	samfundets rammer, samt kulturen i huset. Der vil på vejledningstimerne, være mulighed for dialog omkring den studerendes refleksion over emnet.
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Det forventes at den studerende tilegner sig viden om de 0-6 åriges dannelse, trivsel og udvikling, dels via institutionens anbefalede litteratur, dels fra praksis. På vejledningstimerne vil der være mulighed for dialog om emnet.
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Det forventes at den studerende er aktiv og deltagende i det daglige pædagogiske arbejde og derigennem afsøger og vurderer praksis.
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Den studerende har mulighed for at inddrage gode ideer til afprøvning, der er rum for eksperimenter.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	På vejledningstimerne er dokumentation og evaluering prioriteret som godt pædagogisk redskab. der vil blive givet tid til fordybelse og refleksion.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Arbejdstiden vil lige i tidsrummet 6.30 - 17.00. Desuden vil der være personale og LP møder udover børnehavens åbningstid, disse vil fremgå af arbejdsplanen.		
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vil være fast tilknyttet en stue med børn i alderen 3-6 år		
Organisering af praktikvejledning. Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der afsættes om udgangspunkt 1 time om ugen til vejledning. Den studerendes logbog vil på vejledertimerne være til dialog og refleksion.		

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):



Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	